

Anvisningar om rutiner för bedömning av behörighet för samtliga sökande till utbildning på forskarnivå vid Karolinska Institutet

Dnr 1-868/2018

2018-12-06



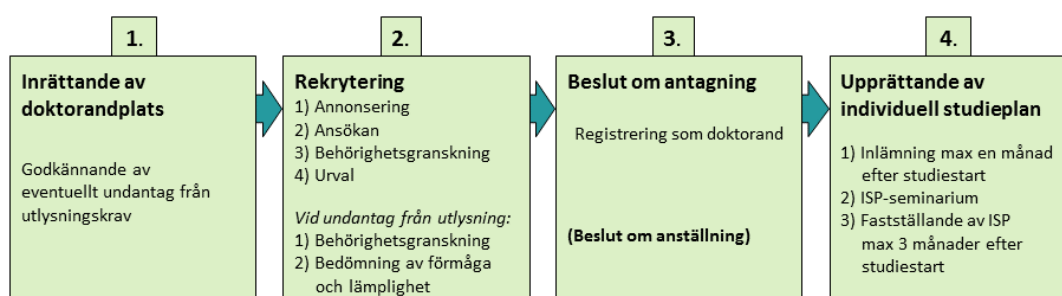
**Karolinska
Institutet**

Diarienummer: 1-868/2018	Dnr föregående version: ny anvisning	Beslutsdatum: 2018-12-06	Giltighetstid: Gäller tillsvidare fr.o.m. 2019-01-01
Beslut: Universitetsförvaltningen Avdelningen för utbildnings- och forskarutbildningsstöd, Avdelningschefen		Dokumenttyp: Regler	
Handläggs av avdelning/enhet/funktion: Enheten för antagning, examen och disputation, Enhetschefen		Beredning med:	
Revidering med avseende på: Ny anvisning i enlighet med överordnade beslut (KI dnr 1-419/2018 och 3-162/2018)			

Universitetsförvaltningen
Avdelningen för utbildnings- och
forskarutbildningsstöd
Christopher Sönerbrandt, Enhetschef

Fastställd 2018-12-06.
Anvisningen träder i kraft och ska börja
tillämpas fr.o.m. 2019-01-01.

Anvisning om rutiner för bedömning av behörighet för samtliga sökande till utbildning på forskarnivå vid Karolinska Institutet



Bilden beskriver antagningsprocessen vid KI. Styrelsen för forskarutbildning (FUS) beslut (dnr 3-1621/2018) om Kvalitetssäker antagning till utbildning på forskarnivå.

”Ett ärende ska handläggas så enkelt, snabbt och kostnadseffektivt som möjligt utan att rättssäkerheten eftersätts” (9 § första stycket förvaltningslagen, 2017:900).

1. Annonsering (Institutionen)

- I. Institutionenⁱ startar rekryteringen efter att en doktorandplats har inrättats genom beslut av prefekten (se vidare i FUS beslut dnr 3-1621/2018).
 - A. Utlyst doktorandplats:
Institutionen publicerar annonsen och öppnar rekryteringssystemet Varbi för ansökningar.
 - B. Vid undantag från utlysning:
Institutionen ger den sökande instruktioner om hur handlingar ska laddas upp i Varbi (aktuell webblänk).

Kommentar: Behörighetskraven och dokumentationskraven ska framgå tydligt av KI:s webbsida och för utlysta platser även av annonsen. Informationen ska hjälpa den sökande att göra rätt från början.

2. Ansökan (Sökande, med stöd av Institutionen)

”Frågor om antagning avgörs av högskolan. Den som vill antas till utbildning på forskarnivå skall anmäla det inom den tid och i den ordning som högskolan bestämmer” (7 kap. 37 § första stycket högskoleförordningen, 1993:100).

- I. Sökande anmäler sig i Varbi och bifogar de meriter som KI kräver enligt instruktioner på webbsidan och vid utlyst plats även i annonsen.

Kommentar: Institutionen svarar på frågor från sökande om doktorandplats, rekryteringsprocess, ansökan, lämplighet och förmåga, urval samt beslut om antagning. Antagningenⁱⁱ svarar på frågor om behörighet.

- A. Utlyst doktorandplats:
Institutionen meddelar Antagningen när rekryteringen (aktuellt dnr) stänger för nya sökande (sista anmälningdag).
- B. Vid undantag från utlysning:
Antagningen får ett maskinellt framtaget meddelande från Varbi att handlingar har inkommit från en sökande.

3. Bedömning av behörighet (Antagningen, första linjen)

”En myndighet ska se till att ett ärende blir utrett i den omfattning som dess beskaffenhet kräver” (23 § första stycket förvaltningslagen, 2017:900).

- I. Antagningen bedömer de meriter som har tagits emot i Varbi till och med sista anmälningdag.
- II. Antagningen markerar i Varbi för varje sökande om den är behörig eller obehörig.
- III. Antagningen meddelar institutionen att bedömning av behörighet är klar i Varbi.

Kommentar: Antagningen bedömer grundläggande behörighet och särskild behörighet enligt de krav som framgår av 7 kap. 39 § första stycket 1-2 pp. och 40 § högskoleförordningen (1993:100).

När det gäller grundläggande behörighet förekommer även motsvarande-bedömning och, om det finns synnerliga skäl, undantagsbedömning enligt 7 kap. 39 § första stycket 3 p. och 39 § andra stycket högskoleförordningen (1993:100). Se vidare punkterna 3.A. och 3.B.

När det gäller särskild behörighet ställer KI krav på kunskaper i engelska motsvarande Engelska B/Engelska 6 med godkänt betyg. Antagningen bedömer den särskilda behörigheten enligt bestämmelserna i KI:s antagningsordning för utbildning på forskarnivå (dnr 1-419/2018), vilket även inkluderar specifika bestämmelser om motsvarandebedömning.

Enligt bestämmelserna i högskoleförordningen och KI:s antagningsordning ska de krav som högskolan ställer på särskild behörighet vara helt nödvändiga för att doktoranden ska kunna tillgodogöra sig utbildningen. Det får inte förekomma undantag från KI:s krav på särskild behörighet.

3.A. Motsvarandebedömning (Fakultetskansliet)

- I. Fakultetskanslietⁱⁱⁱ utför motsvarandebedömning för grundläggande behörighet enligt fastställda principer (Styrelsen för forskarutbildning, Dekanbeslut 2018:45).

Kommentar: Motsvarandebedömning sker i de fall den sökande själv har begärt det i samband med anmälan (se blankett och instruktioner på webbsidan). Motsvarandebedömning kan även ske i enstaka fall efter internremiss från Antagningen.

- II. Fakultetskansliet markerar i Varbi om den sökande är behörig eller obehörig efter utförd motsvarandebedömning.

Kommentar: Fakultetskansliet har ansvar inom KI för bedömning av s.k. motsvarande kunskaper för grundläggande behörighet till utbildning på forskarnivå enligt 7 kap. 39 § första stycket 3 p. högskoleförordningen (1993:100).

3.B. Undantagsbedömning (Vicerektor för forskarutbildning)

- I. Fakultetskansliet bereder i särskild ordning begäran om undantag från krav på grundläggande behörighet och föredrar det för beslut av vicerektor för forskarutbildning.
- II. Fakultetskansliet laddar upp beslutet i Varbi, och om beslutet är gynnande ändrar handläggaren markeringen från obehörig till behörig.

Kommentar: Undantag från krav på grundläggande behörighet är mycket sällsynta. Enligt antagningsordningen (dnr 1-419/2018) är det vicerektor för forskarutbildning som fattar beslut om undantag från krav på grundläggande behörighet till utbildning på forskarnivå enligt 7 kap. 39 § andra stycket högskoleförordningen (1993:100).

4. Bedömning av lämplighet och förmåga (Institutionen)

- I. Institutionen bedömer lämplighet och förmåga för de behöriga sökande (se vidare i FUS beslut dnr 3-1621/2018).
 - A. Utlyst doktorandplats:
Institutionen gör urval bland de behöriga sökande. Då en kandidat har valts ut meddelar Institutionen namnet på den utvalda till Antagningen.
 - B. Vid undantag från utlysning:
Institutionen har även vid undantag från utlysningskrav ett ansvar att säkerställa att den tänkta doktoranden har den lämplighet och förmåga som krävs för den aktuella doktorandplatsen.

5. Behörighetsutlåtande (Antagningen, andra linjen)

- I. Antagningen ser till att äktheten på den dokumentation som låg till grund för behörighetsbedömningen blir verifierad.

Kommentar: De dokumentationskrav som ställs av KI beskrivs utförligt på universitetets webbsida om behörighet till utbildning på forskarnivå.

- II. Antagningen laddar upp ett behörighetsutlåtande för den aktuella personen i Varbi, vilket skrivs ut av Institutionen och bifogas vid beslut om antagning.

Vid undantag från utlysning:
Antagningen skickar även behörighetsutlåtandet med e-post till institutionen vilket skrivs ut och bifogas vid beslut om antagning.
Institutionen kan vid behov verifiera utlåtandets äkthet i Varbi.

Kommentar: Ett s.k. behörighetsutlåtande är enligt gällande bestämmelser vid KI ett obligatoriskt underlag vid prefektens beslut om antagning till utbildning på forskarnivå.

6. Kvalitetssäkring – uppföljning

- I. Antagningen avser att tillsammans med Fakultetskansliet återkommande följa upp besluten för att se att behörighetsutlåtanden alltid har skrivits före Institutionen fattat beslut om antagning. Om avvikelser upptäcks skrivs en avvikelserapport till det organ inom KI som ansvarar för kvalitetssäkring av antagning till utbildning på forskarnivå.

- II. Antagningen avser att tillsammans med Fakultetskansliet återkommande följa upp rutinerna för bedömning av behörighet för samtliga sökande till utbildning på forskarnivå i dialog med representanter för berörda inom KI. Syftet är att göra förbättringar så att rutinerna blir hållbara och fungerar så enkelt, snabbt och kostnadseffektivt som möjligt utan att rättssäkerheten eftersätts (jfr. 9 § första stycket förvaltningslagen, 2017:900).

ⁱ Med benämningen ”Institutionen” avses i detta dokument den institution vid Karolinska Institutet som den aktuella doktorandplatsen tillhör.

ⁱⁱ Med benämningen ”Antagningen” avses i detta dokument antagningsgruppen vid enheten för antagning, disputation och examen, Avdelningen för utbildnings- och forskarutbildningsstöd, Universitetsförvaltningen, Karolinska Institutet.

ⁱⁱⁱ Med benämningen ”Fakultetskansliet” avses i detta dokument funktionen samordnare för forskarutbildning vid enheten Fakultetskansliet, Avdelningen för styrelsestöd och internationella relationer, Universitetsförvaltningen, Karolinska Institutet.